

IĞDIR VALİLİĞİ

MEHMET AKİF ERSOY
ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI



"Yalnız tek bir şeye ihtiyacımız vardır, çalışkan olmak. Servet ve onun tabii neticesi olan refah ve saadet yalnız ve ancak çalışkanların hakkıdır."



SUNUŞ

Eğitim sisteminin temel taşlarından biri olan okullar, geleceğin nesillerini yetiştirme ve topluma katkıda bulunma gibi kritik bir göreve sahiptir. Bu görevi başarıyla yerine getirmek için okulların sağlam bir temele ve net bir vizyona sahip olması gerekir. Bu da ancak **stratejik planlama** yoluyla mümkündür.

Stratejik planlama, okulların uzun vadeli hedeflerini belirlemelerine, bu hedeflere ulaşmak için gerekli adımları atmalarına ve ilerlemelerini takip etmelerine yardımcı olan bir süreçtir. Etkili bir stratejik plan, okulun tüm paydaşlarının (öğretmenler, öğrenciler, veliler, yöneticiler) katılımıyla hazırlanır ve okulların güçlü ve zayıf yönlerini, fırsatlarını ve tehditlerini göz önünde bulundurur.

Sonuç olarak, okullarda stratejik planlama, eğitim-öğretim faaliyetlerinin daha etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlayarak, daha iyi bir öğrenme ortamı oluşturulmasına ve daha başarılı öğrenciler yetiştirilmesine katkıda bulunur. Bu nedenle, tüm okulların stratejik planlama sürecini benimsemeleri ve bu süreci düzenli olarak gözden geçirmeleri önemlidir. Bu bağlamda Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu olarak bizler de paydaşlarımız ile 2024-2028 dönemi stratejik planımızı oluşturarak hedeflerimizi ortaya koymuş bulunmaktayız.

Bilal GÜNEŞ
Okul Müdürü

SUNUŞ**İÇİNDEKİLER****TABLolar****ŞEKİLLER****TANIMLAR****GİRİŞ**

1. BÖLÜM: STRATEJİK PLANHAZIRLIK SÜRECİ	6
A. Strateji Geliştirme Kurulu	6
B. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	6
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	7
A. Kurumsal Tarihçe	8
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	8
C. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	9
D. Paydaş Analizi	9
E. Kuruluş İçi Analiz	17
F. GZFT Analizi	19
G. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	20
3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ	21
A. Misyon, Vizyon, Temel Değerler	21
B. Stratejik Amaçlar	22
C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler	23
D. Maliyetlendirme	32
E. İzleme ve Değerlendirme	32
EKLER	33

TABLÖLAR**SAYFA**

Tablo 1: Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi	8
Tablo 2: Paydaş Tablosu	9
Tablo 3: Paydaşların Önceliklendirilmesi	10
Tablo 4: Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar	10
Tablo 5: Okul Yönetici Sayıları	17
Tablo 6: Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları	17
Tablo 7: Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları	17
Tablo 8: Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı	17
Tablo 9: Okul Binasının Fiziki Durumu	18
Tablo 10: Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	18
Tablo 11: Tahmini Kaynaklar	18
Tablo 12: GZFT Listesi	19
Tablo 13: Tespitler ve İhtiyaçlar	20
Tablo 14: Stratejik Amaçlar, Hedefler	22
Tablo 15: Tahmini Maliyetler	32
Tablo 16: Strateji Geliştirme Kurulu	34
Tablo 17: Stratejik Planlama Ekibi	34

ŞEKİLLER**SAYFA**

Şekil 1: Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Modeli	7
Şekil 2: Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları A	11
Şekil 3: Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları B	12
Şekil 4: Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları C	13
Şekil 5: Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları A	14
Şekil 6: Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları B	15
Şekil 7: Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları C	16
Şekil 8: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli	33

TANIMLAR

Stratejik Plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır (5018 s. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Madde 3)

Stratejik Plan Genelgesi: 2024-2028 dönemi stratejik plan çalışmalarının başlatılması için Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından hazırlanarak duyurulan 06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı genelgedir.

Hazırlık Programı: 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, kurul ve ekip üyelerinin sayısını ve niteliğini açıklayan programdır.

Misyon: Kurumun/kuruluşun var oluş sebebini açıklayan, kurumun/kuruluşun kimlere, hangi amaçla ve hangi alanda hizmet verdiğini yöntemleriyle birlikte açıklayan bildirgedir.

Vizyon: Kurumun/kuruluşun ideal geleceğini sembolize eden, plan dönemi sonunda nerede olmak istediğini, nereye varmak istediğini ifade eden bildirgedir.

Amaç: Kurumun/kuruluşun plan dönemi sonuna kadar genel olarak elde etmek ve ulaşmak istediği sonucu ifade eder.

Hedef: Amaçların spesifik (özel) ve nicel verilerle ölçülebilir, gerçekleştirilebilir ve somut şekilde ifade edilmesidir.

Paydaş: Kurumla/kuruluşla doğrudan veya dolaylı ilgisi olan, her ne suretle olursa olsun kurumdan etkilenen ve kurumu etkileyen kişi, grup, kurum ve kuruluşları ifade eder.

GZFT (SWOT) Analizi: Kurumun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesi, kurum için mevcut fırsatların ve tehditlerin tespit edilmesi amacıyla farklı teknikler kullanılarak yapılan analizdir.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Performans Göstergesi (PG): Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden göstergelerdir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

GİRİŞ

İli	Iğdır	İlçesi:	Merkez
Adres	Konaklı Mh. 1105.sk No: 26/1	Coğrafi Konum	
Telefon	0476 227 42 44	Faks:	-
e-Posta	704764@meb.k12.tr	Web Adresi	https://igdirmakifersoy.meb.k12.tr/
Kurum Kodu	704764	Öğretim Şekli	Normal Eğitim

Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık ve Onay Süreci Raporu

Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelgesi ve hazırlık programı doğrultusunda Iğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırladığı İl, İlçe, Okul/Kurum Stratejik Plan Çalışma Takvimine uygun olarak başlatılmıştır.

Planlama aşaması, 2022 Kasım ayında Okul Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi'nin oluşturulması ile başladı. Ekip, Milli Eğitim Bakanlığı'nın eğitim ve bilgilendirme toplantısına katıldı ve planlama çalışmalarına başladı.

2022 Aralık ayında, kurumsal tarihçe hazırlandı, mevcut stratejik plan değerlendirildi, faaliyet alanları, ürün ve hizmetler analiz edildi. Kuruluş içi analiz ve GZFT Analizi tamamlandı ve gelişim alanları belirlendi.

2023 Ocak ayında ise Paydaş Analizi ve "Tespit ve İhtiyaçlar" belirlendi. "Durum Analizi" sonuçları ile "Geleceğe Bakış" bölümü hazırlandı. Misyon, vizyon, temel değerler, amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler 5 yıllık süreç için belirlendi. Hedeflere mahsus 5 yıllık tahmini maliyetler hesaplandı ve izleme ve değerlendirme modeli hazırlandı.

Onay aşamasında, 2023 Ocak ayında stratejik plan taslağı Iğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine gönderildi. Şubat ayında düzeltmeler yapıldı ve plan Iğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylandı. Plan, aynı ay içerisinde okulumuzun resmi internet sitesinde kamuoyu ile paylaşıldı.

Sonuç olarak, Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı, Milli Eğitim Bakanlığı'nın genelgesi ve hazırlık programı doğrultusunda titiz bir süreçle hazırlanmış ve onaylanmıştır. Plan, okulumuzun gelecek vizyonunu ve hedeflerini belirleyerek, bu hedeflere ulaşmak için gerekli adımları ve stratejileri sunmaktadır. Planın kamuoyu ile paylaşılması, okulumuzun tüm paydaşlarının bu vizyon ve hedeflere ortak olmalarını sağlayacaktır.

1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelge ile birlikte hazırlanan MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programında belirtilen takvime, usul ve esaslara uygun olarak Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuş ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge birimine bilgi verilmiştir.

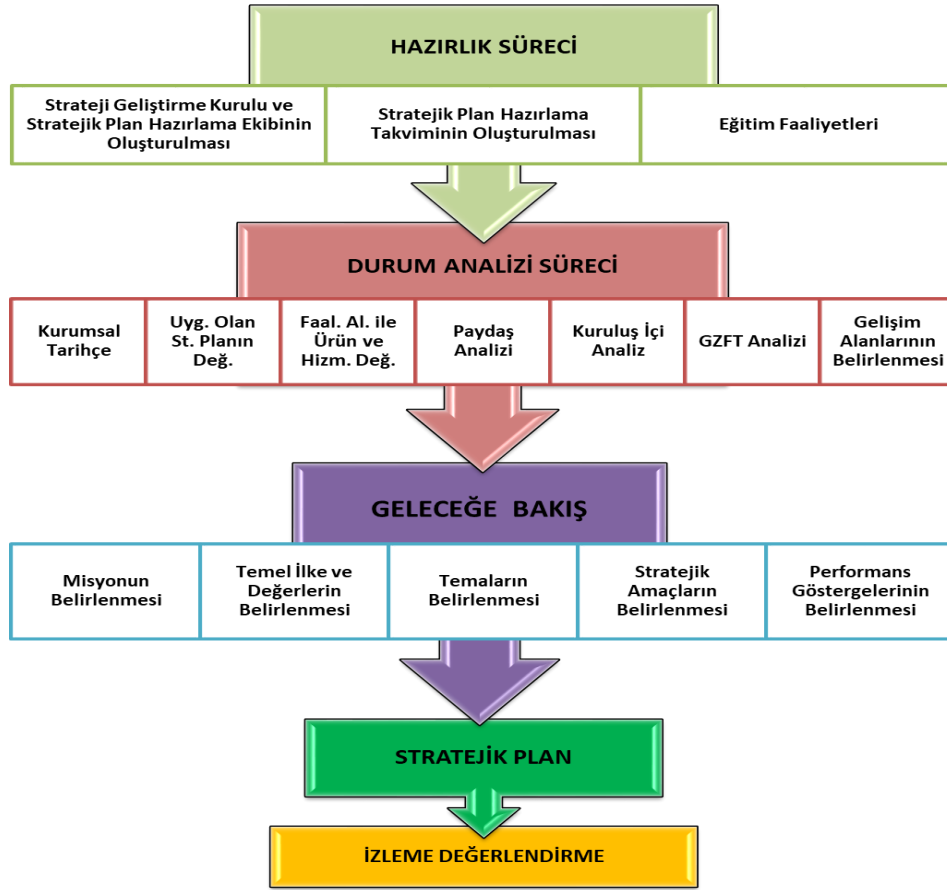
A. Strateji Geliştirme Kurulu

Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu; Okul Müdürü başkanlığında, okul aile birliği başkanı, 3 gönüllü öğretmen olmak üzere toplam 5 kişiden oluşturulmuştur (Okulumuzda 1 müdür yardımcısı bulunduğu ve stratejik planlama ekibi başkanı olarak görevlendirildiğinden, kurulda müdür yardımcısı yerine 1 öğretmen görevlendirilmiştir) (Tablo 16).

B. Stratejik Planlama Ekibi

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi; 1 müdür yardımcısı başkanlığında, 3 gönüllü öğretmen üye ile 1 gönüllü veli üye olmak üzere toplam 5 kişiden oluşturulmuştur (Tablo 17).

Şekil 1. Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu Stratejik Plan Hazırlama Modeli



2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

A. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1989 yılında, Kars İl Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime başlamıştır. 1992 yılında, 03 Haziran 1992 tarih ve 21247 sayılı genelgenin resmi gazetede yayınlanmasıyla Iğdır il olmuş, okulumuz bu tarihten itibaren Iğdır İl Milli Eğitim müdürlüğü bünyesinde faaliyetlerine devam etmektedir. 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren okulumuz ortaokul olarak eğitim vermeye başlamıştır. 2018 yılına kadar eski hizmet binasında faaliyet gösteren okulumuz, 2018 yılı itibariyle yeni binasında eğitim-öğretime geçiş yapmış olup halen bu binada faaliyet göstermektedir.

B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi

Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı, 31 Aralık 2023 tarihine kadar beş yıl boyunca titizlikle uygulanmıştır. Ancak, ülkemizin genelinde salgın hastalık kaynaklı kısıtlama tedbirlerinin uygulanması sebebiyle, yüz yüze eğitim faaliyetlerine ara verilmiş ve Milli Eğitim Bakanlığı'nın yönlendirmesi doğrultusunda çevrimiçi eğitim yöntemi benimsenmiştir. Bu dönemde, belirli hedeflerin gerçekleştirilmesi mümkün olmamış ve yüz yüze eğitime ilişkin bazı önemli göstergelerin takibi yapılamamıştır.

Çevrimiçi eğitim sürecinde, öğrenci ve öğretmenlerin Eğitim Bilişim Ağı (EBA) platformu üzerinden ders işlemesi gerekliliği sebebiyle, EBA kullanım oranlarında beklenenin üzerinde bir artış yaşanmıştır. Bu durum, belirlenen hedeflerin aşılmasına olanak tanımış ve ekstra çaba harcanmasına gerek kalmamıştır. Salgın döneminde dahi, eğitim-öğretim faaliyetlerine kesintisiz devam edilmiştir.

Yüz yüze eğitimde yaşanabilecek akademik ve sosyal eksikliklerin giderilmesi amacıyla, telafi programları, egzersiz çalışmaları, Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK) ile İlkokullarda Yetiştirme Programı (İYEP) gibi önemli adımlar atılmıştır. Okulumuzun stratejik hedefleri, ilgili İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri'nin çalışmalarıyla koordineli bir şekilde yürütülmüş ve 2019-2023 Stratejik Planı başarıyla tamamlanmıştır.

C. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 1 Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon 6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı

	3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşımalı Eğitim İşlemleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, İğdirlatma Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri 3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği

D. Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Tablo 2 Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
İğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
İğdır Valiliği		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İl Emniyet Amirliği		√
İl Toplum Sağlığı Merkezi		√
Taşımalı Eğitim Görevlileri		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
İl Belediye Başkanlığı		√
Mahalle Muhtarlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda (2021; 3.1 Sürüm) belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi'nden (Tablo 7) yararlanılarak hazırlanmıştır.

Tablo 3 Paydaşların Önceliklendirilmesi

PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNEM DERECESİ	ETKİ DERECESİ	ÖNCELİĞİ
İğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
İğdır Valiliği		√	5	5	5
Okul Müdürümüz		√	5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İl Emniyet Amirliği	√		5	5	5
İl Toplum Sağlığı Merkezi		√	4	4	4
Taşınmalı Eğitim Görevlileri		√	3	3	3
Diğer Eğitim Kurumları		√	3	3	3
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İl Belediye Başkanlığı		√	2	2	2
Mahalle Muhtarlığı		√	2	2	2
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	3	3	3
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

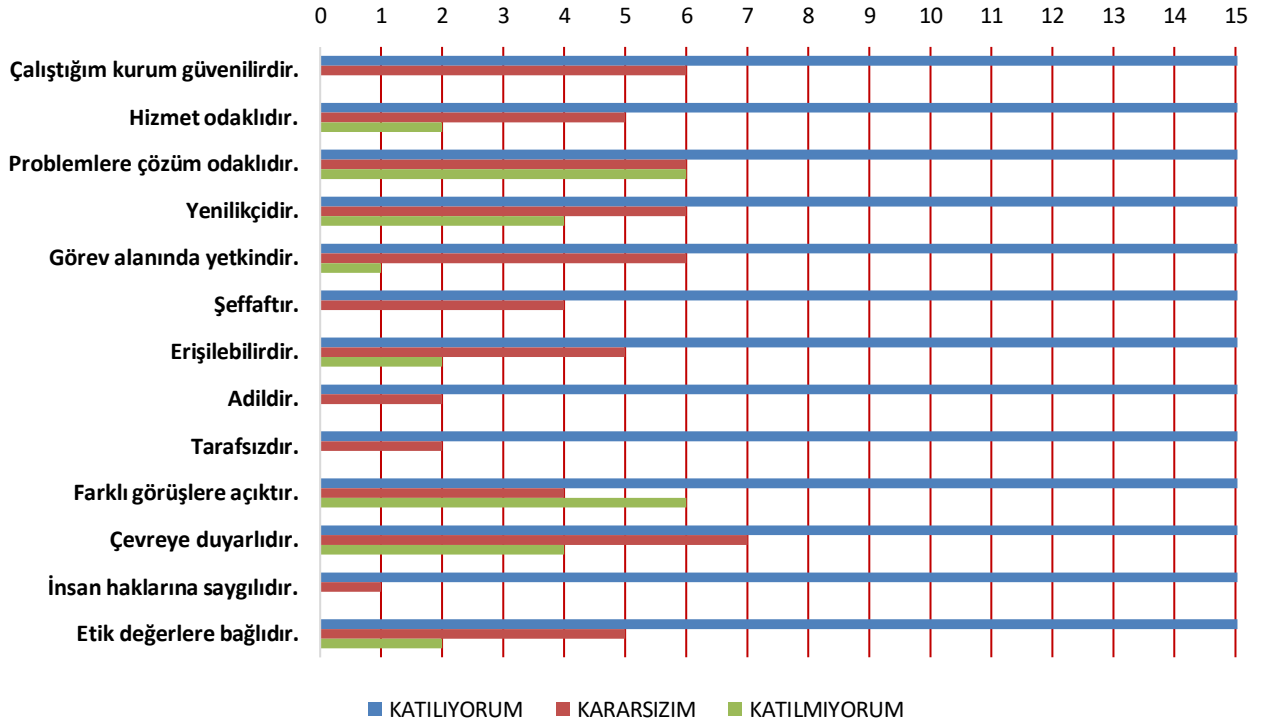
Durum Analizi çalışmaları kapsamında; İğdır İl Milli Eğitim Müdürü başta olmak diğer okul ve kurumların yönetici ve öğretmenleri ile yüz yüze görüşmeler, mülakat, toplantı gerçekleştirilerek, dilek ve önerileri alınmıştır. Öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır. Kurumumuzun iç paydaşlarına yönelik yaptığımız anket çalışmasında, İğdır İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi ile Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi soruları kullanılmıştır. Anketlere 92 öğrenci, 32 öğretmen, 2 personel, 2 yönetici ve 179 veli olmak üzere toplam 307 paydaşımız katılmıştır.

Tablo 4 Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar

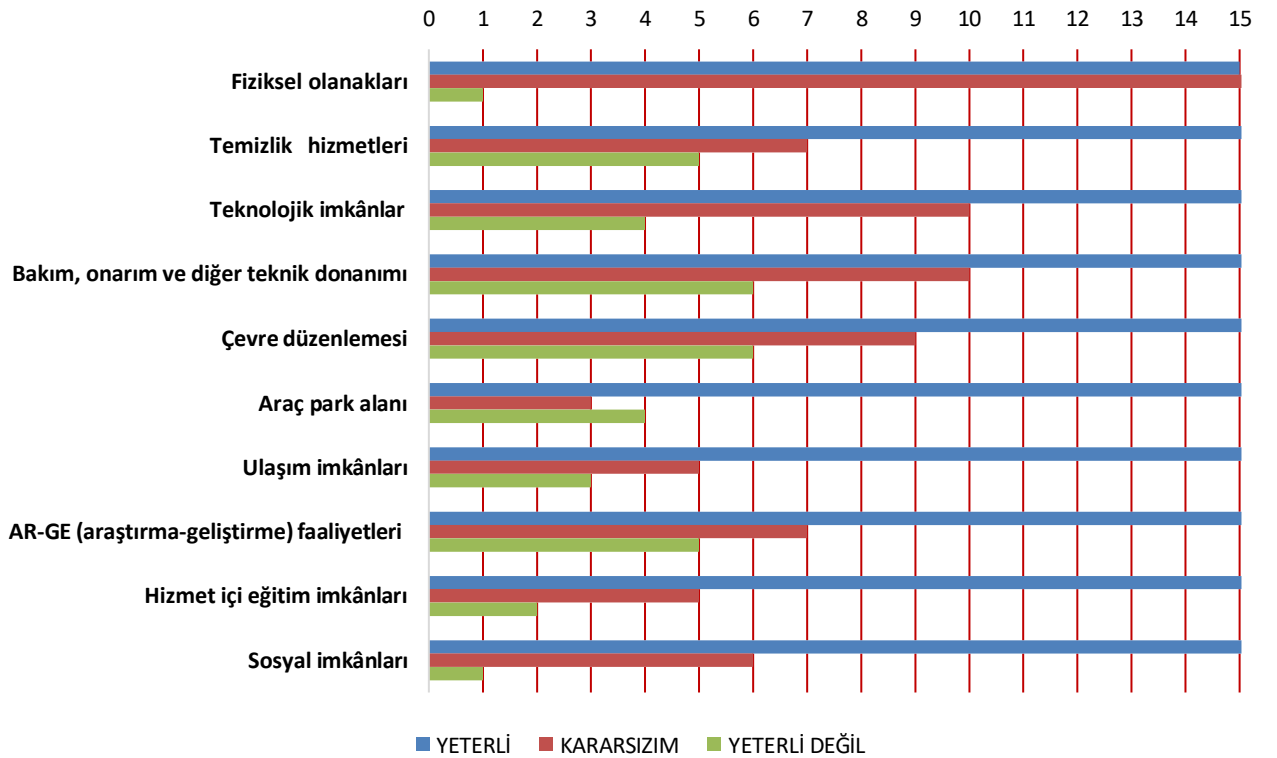
PAYDAŞ ADI	YÖNTEM	SORUMLU	ÇALIŞMA TARİHİ	RAPORLAMA VE DEĞERLENDİRME SORUMLUSU
İlçe MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	01.05.2023-19.05.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	01.05.2023-19.05.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Ekibi	01.05.2023-19.05.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Ekibi	01.05.2023-19.05.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Ekibi	01.05.2023-19.05.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Ekibi	01.05.2023-19.05.2023	S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Ekibi	01.05.2023-19.05.2023	S. P. Hazırlama Ekibi

Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları

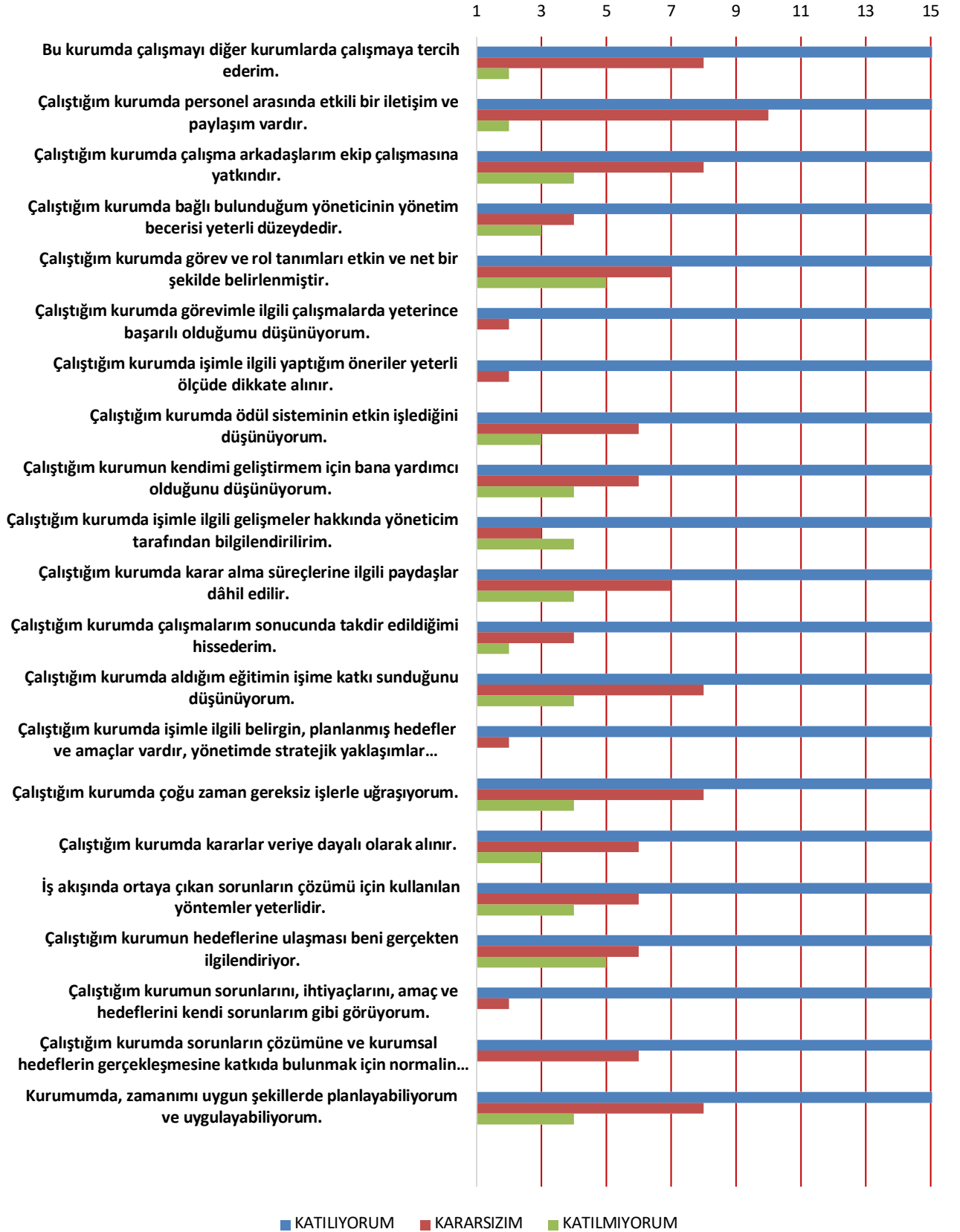
Şekil 2. A. Lütfen görev yaptığınız kurumun yönetim kültürünü aşağıdaki ifadelerle uygun olarak değerlendiriniz.



Şekil 3. B. Lütfen görev yaptığınız kurumu; kurumun fiziki yapısı ve sunduğu olanaklar açısından yeterlilik durumuna göre değerlendiriniz.

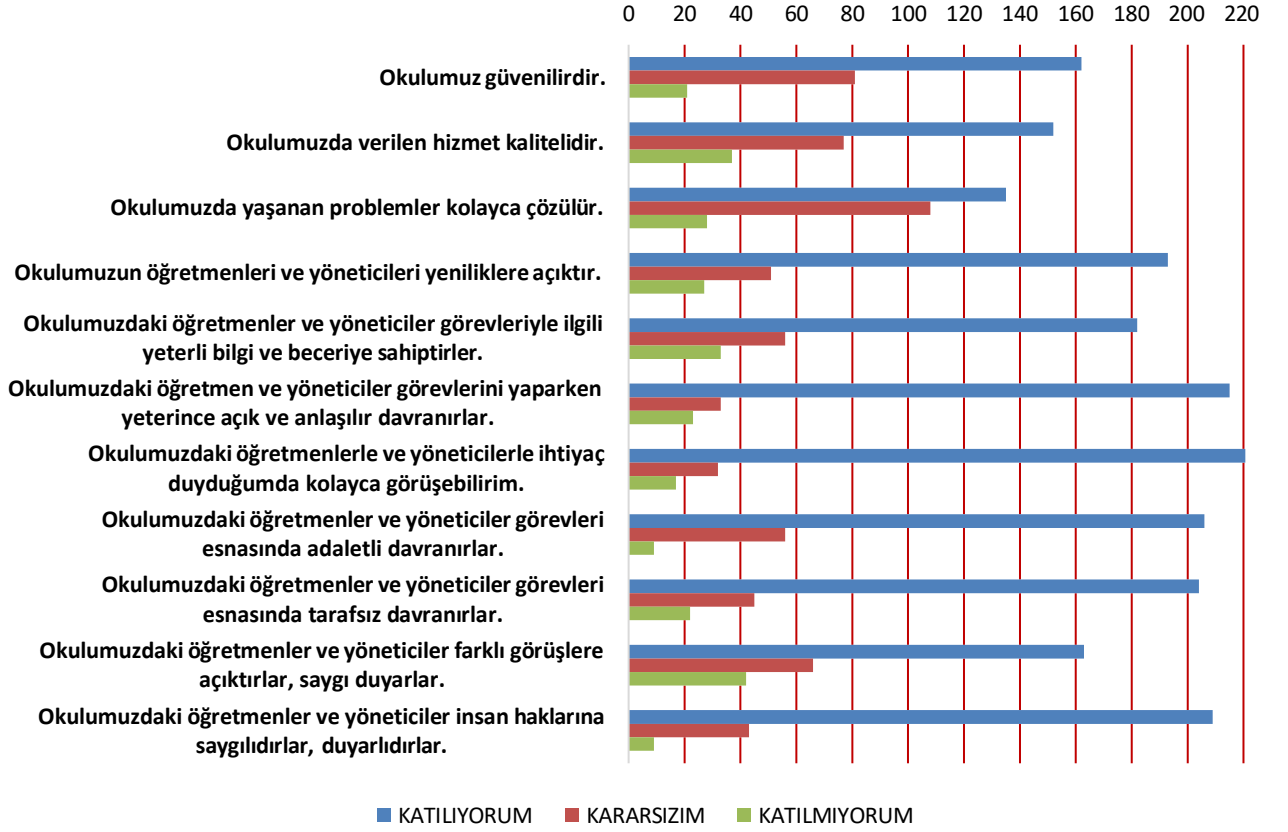


Şekil 4. C. Lütfen görev yaptığınız kurumu; işbirliği ve iletişim yöntemleri, kişisel ve mesleki gelişim, kurumsal kültürün benimsenmesi gibi faktörler açısından aşağıdaki ifadelere uygun olarak değerlendiriniz.

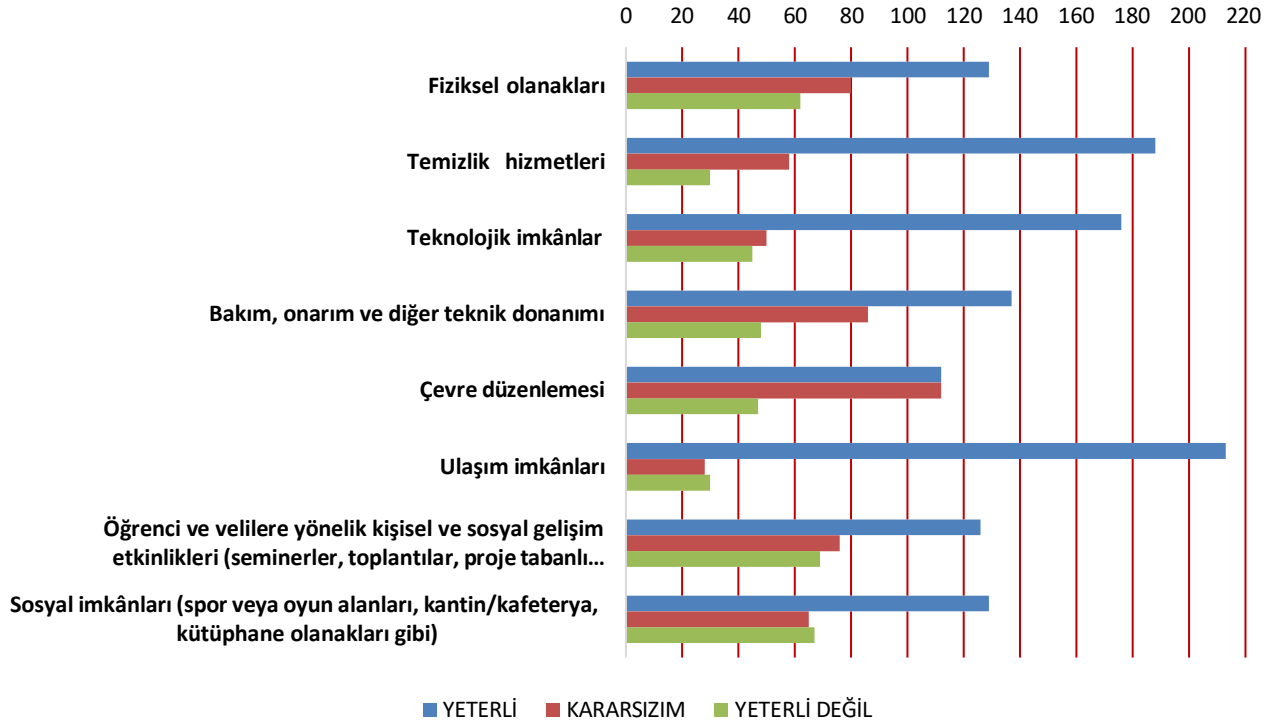


Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları

Şekil 5. A. Lütfen öğrencisi olduğunuz/öğrencinizin eğitim aldığı kurumun yönetim kültürünü aşağıdaki ifadelerle uygun olarak değerlendiriniz.



Şekil 6. B. Lütfen öğrencisi olduğunuz/öğrencinizin eğitim aldığı kurumu; fiziki yapısı ve sunduğu olanaklar açısından yeterlilik durumuna göre değerlendiriniz.



Şekil 7. C. Lütfen öğrencisi olduğunuz/öğrencinizin eğitim aldığı kurumu; işbirliği ve iletişim yöntemleri, kişisel gelişim, kurumsal kültürün benimsenmesi gibi faktörler aşağıdaki ifadelere uygun olarak değerlendiriniz.



E. Kuruluş İçi Analiz

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Tablo 5 Okul Yönetici Sayısı

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	2
Mevcut	1	0	2

Tablo 6 Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	451
2	Öğretmen Sayısı	28
3	Derslik Sayısı	18
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16

Tablo 7 Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

SIRA	BRANŞ	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
1	Bilişim Teknolojileri	1	1	0
2	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	3	1	2
3	İngilizce	4	1	3
4	İlköğretim Matematik	5	5	0
5	Müzik	1	1	0
6	Türkçe	8	8	0
7	Beden Eğitimi	2	2	0
8	Sosyal Bilgiler	3	3	0
9	Teknoloji ve Tasarım	1	1	0
10	Görsel Sanatlar	1	1	0
11	Rehberlik	2	2	0
12	Özel Eğitim	4	3	1
13	Fen Bilimleri	5	4	1

Tablo 8 Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

SIRA	BRANŞ	NORM	MEVCUT	İHTİYAÇ
1	Memur	1	0	1
2	Destek Personeli	7	4	3
3	Güvenlik Görevlisi	3	0	3

Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 9 Okul Binasının Fiziki Durumu

SIRA	KULLANIM ALANI/TÜRÜ	BİNA YAPISAL DURUMU (Tahsisli Binalar Dâhil)	BİNA KAPASİTE DURUMU (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yeterli
2	Personel Lojmanı	0	-
3	Spor Salonu	0	-
4	Kütüphane	1	Yeterli
5	İhata Duvarı	0	Yeterli
6	Güvenlik Kamerası Sayısı	36	Yeterli
7	Yemekhane	0	-
8	Asansör-Lift (Engelli)	0	-
9	Rampa (Engelli)	-	-

Tablo 10 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI	
Etkileşimli akıllı tahta sayısı	24
Tablet sayısı	0
İnternet altyapısı	Var
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	0
Fotokopi makinesi sayısı	3
DYS kullanımı	Var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	2
Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	Var
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	Var
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	Var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	Var

Mali Kaynak Analizi

Tablo 11 Tahmini Kaynaklar (TL)

Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemindeki nakdi kaynakları, tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmini hesaplanmış ve tabloda sunulmuştur.

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Kaynak
Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)	7700	10010	13513	18918	27428	77569
TOPLAM	7700	10010	13513	18918	27428	77569

F. GZFT Analizi

İç ve dış paydaşlarımıza yönelik yaptığımız öğretmenler kurulu toplantıları, zümre öğretmenler kurulu toplantıları şube öğretmenler kurulu toplantıları, veli toplantıları, odak grup görüşmeleri, ev-işyeri ziyaretleri, iç paydaş anketi vb. çalışmalarla birlikte dış paydaşlarımıza yönelik yaptığımız toplantılar, yüz yüze görüşmeler/mülakat vb. çalışmalardan elde edilen sonuçlara göre kurumumuzun GZFT Analizi yapılmıştır. GZFT Analizi yapılırken ayrıca öğretmen nöbet defteri kayıtları, yazılı, sözlü veya elektronik dilek, öneri, şikayet sistemleri, önceki plan dönemine ait tespitler, kurumsal raporlar, kurumsal istatistikler, bilimsel makaleler, tezler ve raporlardan yararlanılmıştır. GZFT Analizi sonucunda kurumsal düzeyde güçlü ve zayıf yönlerimiz ile kurumumuz için önem arz eden fırsat ve tehditler listelenmiştir.

Tablo 12 GZFT Listesi

İÇ ÇEVRE	GÜÇLÜ YÖNLER	• İl ve İlçe MEM tarafından yürürlüğe konan çalışmaların sahiplenilmesi • Öğrenci ve personel işleri ile eğitim öğretim faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi • Resmi iş ve işlemlerin mevzuatın belirlediği yasal sürede gerçekleşmesi • İletişim ve yazışma süreçlerinin aksatılmadan gerçekleşmesi • Personelimizin işbirliği içerisinde çalışması • Kurumsal kültürün gelişmiş olması • Taşınmalı eğitim iş ve işlemlerinin aksatılmadan yürütülmesi • Destek odası ve z-kütüphane bulunması • Öğrencilerimizin spor faaliyetlerine ilgili ve bu faaliyetlerde başarılı olması
	ZAYIF YÖNLER	• Kazandırılan davranışların aile ortamında devam ettirilmemesi • Öğrenci başarısı söz konusu olduğunda, velilerimizin ders notlarını davranış eğitiminden ön planda tutulması • Öğrenci velilerinin eğitimcilere yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması • Sürekli devamsız öğrencilerin bulunması • Veli toplantılarına genel katılım oranlarının beklenen düzeyde olmaması • Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri • Okul ve kurumlarda veli görüşme randevu sisteminin bulunmaması, velilerin ders saatlerinde görüşme talepleri • Okul-Aile Birliklerinin, iş ve işlemlerinin okul yönetimince yüklenilmek zorunda kalınması • İl merkezinde bulunan okulların daha başarılı olacağı yönündeki yanlış kaygılar • Okulumuza, diğer okullarda uyum problemi yaşayan öğrencilerin nakil talepleri
DIŞ ÇEVRE	FIRSA TLAR	• Öğretmen, yönetici ve personel normu doluluk oranının yüksek olması • Branş öğretmeni ihtiyacının olmaması • Kültürel ve demografik çeşitlilik • Okul bölgesinin İl Emniyet Müdürlüğüne ve spor salonuna yakın olması
	TEHDİTLER	• Aile gelir düzeyinin genel olarak düşük olması • Okula farklı mahallelerden öğrencilerin gelmesi • Velilerimizin çoğunlukla geçici işlerde çalışması, düzenli gelirlerinin olmaması • Eğitim faaliyetleri Ar-Ge çalışmalarına bütçe ayırlamaması • Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler • İş kaygısı nedeniyle velilerin eğitim faaliyetlerine genel katılım oranlarının düşük olması • Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması • Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk • Güvenlik görevlisi bulunmaması • Taşınmalı eğitim öğrencilerinin bulunması

G. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 13 Tespitler ve İhtiyaçlar

GELİŞİM/ SORUN ALANLARI	TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR
İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması	İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması
- Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. - Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. - Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. - Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	- Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi - Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması - Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi - Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi - Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması - Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
Müdürlüğümüzce hazırlanan stratejik planlarda genel ilke ve prensiplere uygun hareket edilmektedir.	- Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler - Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması
Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir	Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
- Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir. - Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları genel olarak yeterli değildir.	Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi
- Kurumumuza ait ödenek kaleminin bulunmaması - Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine bağlı yapılamamakta olup, tek gelir kalemi okul kantin gelirleridir. - Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir	- Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemezliklerin dikkate alınması - Ortaokullara ödenek ayrılması

3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYONUMUZ

Okulumuzda eğitim görmekte olan öğrencileri Atatürk ilke ve inkılaplarının ışığında geleceğe sağlam adımlarla hazırlayarak bölgemizin potansiyelini en üst düzeyden değerlendirmek

VİZYONUMUZ

Çağdaş, bilimsel ve güncel eğitim anlayışına dayalı, kapsayıcı bir yaklaşımla her bireyin değerli hissettiği, Türkiye Cumhuriyetine ve devletine bağlı bir okul kültürü oluşturmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- *Fırsat ve imkan eşitliği*
- *Dini ve milli değerlere sadakat*
- *Adil olmak ve dürüstlük*
- *İşbirliği kültürü*
- *Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık*
- *Vatanseverlik*
- *Liyakat*

B. Stratejik Amaçlar

Tablo 14 Stratejik Amaçlar, Hedefler

AMAÇ 1 (A1)	Temel eğitimde, fırsat eşitliği ve erişimin sağlanmasıyla öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.
Hedef 1.1 (H1.1)	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitime erişimi artırmak için çeşitli iyileştirmeler hayata geçirilecektir.
AMAÇ 2 (A2)	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, Öğretim süreçlerinin ve eğitim ortamlarının etkin bir şekilde kullanıldığı bir ekosistem oluşturularak, öğrenciler çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.
Hedef 2.1 (H2.1)	Ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.
AMAÇ 3 (A3)	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, Öğretim süreçlerinin ve eğitim ortamlarının etkin bir şekilde kullanıldığı bir ekosistem oluşturularak, öğrenciler çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerlere bağlı, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirilmek.
Hedef 3.1 (H3.1)	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.
AMAÇ 4 (A4)	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.
Hedef 4.1 (H4.1)	Okullarda uygulanan yerel ve ulusal projelerdeki sayıyı arttırmak.
AMAÇ 5 (A5)	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.
Hedef 5.1 (H5.1)	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusundafarkındalığın artırılması sağlanacaktır.

C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler

Amaç 1	Temel eğitimde, fırsat eşitliği ve erişimin sağlanmasıyla öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmektir.						
Hedef 1.1	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitime erişimi artırmak için çeşitli iyileştirmeler hayata geçirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	25	96,33	100	100	100	100	100
PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	10	5,49	5	4	4	3	2

SorumluBirim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İEŞM, BİŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, DHŞM, HHB
Stratejiler	S-1.1.1: Mevcut okul kayıt süreçlerinin gözden geçirilmesiyle birlikte ilimizde daha etkili yasal düzenlemelerin uygulanması hedeflenmektedir. S-1.1.2: Okullardaki sınıf sayılarının ve öğrenci ortalamasının azaltılması, bakanlıkça belirlenen yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilecektir.
Riskler	• İl içi nüfus dağılımının olumsuz etkilenmesi, • Fazla sınıf mevcudunun çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirilmesi, • Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunamaması.
Maliyet Tahmini	1000 TL
Tespitler	• Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması
İhtiyaçlar	• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda kurum kültürü ve okul ihtiyaçlarına yönelik bir biçimde tekrardan yapılandırılması

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, Öğretim süreçlerinin ve eğitim ortamlarının etkin bir şekilde kullanıldığı bir ekosistem oluşturularak, öğrenciler çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerlere bağlı, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirilmek.						
Hedef 1.3		Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Ortaokul						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	Ortaokul	15	32	35	38	41	44	47
PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Ortaokul	10	4	4	5	6	7	8
PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı		10	0	25	30	40	50	60

Sorumlu Birim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İEŞM, BİŞM, DHŞM, DÖŞM, HBÖŞM
Stratejiler	S-1.3.1: Çevre okullar arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir. S-1.3.2: Türkiye'nin gelecek vizyonunu yansıtan Türkiye Yüzyılı perspektifinde, bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanlarındaki yeni gelişmeler tanıtılacak; tarihi ve kültürel mekânlar ziyaret edilecektir. S-1.3.3: Öğrencilerin şehirlerini ve kültürlerini tanımaları için okul içi ve dışı etkinlikler düzenlenecek ve okuma alışkanlığı oluşturulmasına destek sağlanacaktır. S-1.3.4: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal etkinliklere katılımlarını artırmak için çeşitli destek ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilecektir. Ayrıca, sağlıklı yaşam becerilerinin kazandırılması için beslenme ve fiziksel aktivite çalışmaları yapılacaktır. S-1.3.5: Okul bahçelerinde geleneksel çocuk oyunlarına yönelik etkinlikler düzenlenerek, bu oyunların izlenmesi ve değerlendirilmesi e-Okul Sistemi üzerinden gerçekleştirilecektir.
Riskler	- Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik risklerinin bulunması, - Mali ihtiyaçların karşılanmasında kaynak yetersizliği yaşanması, - Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasında karşılaşılan zorluklar.
Maliyet Tahmini	1500 TL
Tespitler	- Öğrencilerin yaratıcı düşünme becerilerini destekleyecek etkinliklerin ve yenilikçi öğrenme fırsatlarının kısıtlı olması, - Ailelerin öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere yönlendirmede akademik kaygıların etkili olması, - Okulların, potansiyel katkı sağlayabilecek kurumlarla yeterince işbirliği yapmaması, - Erken yaşlarda bağımlılık oluşturan unsurların (obezite, dijital bağımlılık vb.) yaygınlaşması. .
İhtiyaçlar	- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması, - Öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel açıdan fırsat eşitliğine dayalı olarak desteklenme ihtiyacı, - Öğrencileri sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi, - Okul bahçesi ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanlarının sağlanması ihtiyacı.

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, Öğretim süreçlerinin ve eğitim ortamlarının etkin bir şekilde kullanıldığı bir ekosistem oluşturularak, öğrenciler çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.4	Ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ortaokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%)	15	21	23	25	27	29	31
PG-1.4.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	11	10	9	8	7	6

Sorumlu Birim	Temel Eğitim Şube Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	OŞM, BİŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM
Stratejiler	S-1.4.1: Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın kalitesini artırmak amacıyla ihtiyaç analizleri yapılacak ve buna göre faaliyetler düzenlenecektir. S-1.4.2: Öğrencilerin devamsızlık nedenleri detaylı bir şekilde incelenerek, ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
Riskler	- Ailelerin gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam etmesi, - Okula devamın sağlanması konusunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması, - Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi için düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması.
Maliyet Tahmini	2200 TL
Tespitler	- Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda yüksek devamsızlık oranı ve kapanan kurs sayısının artması, - Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersizliği.
İhtiyaçlar	- Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi, - Öğrenme kayıplarını telafi edecek etkili mekanizmaların oluşturulmasına yönelik ihtiyaç.

Amaç 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 5.1	Okullarda uygulanan yerel ve ulusal projelerdeki sayıyı arttırmak.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğretim Programları ve Materyaller						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.1.1 Okullarda Uygulanan Etwinning Projesi Sayısı	20	4	12	22	36	48	54
PG-5.1.2 Kalite Etiketi Alınan Etwinning Proje Sayısı	20	2	4	11	13	22	28
PG-5.1.4 Kabul Edilen Tübitak 4006 Proje Sayısı	20	4	7	11	18	22	26
P.G5.1.5 Yurt Dışı Hareketliliği İçeren Erasmus Proje Sayısı	20	1	1	2	2	2	3

Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	OŞM, TEŞM
Stratejiler	S-5.1.1 Okullarda uygulanan etwinning projelerinin kalitesi ve miktarı arttırılacaktır. S-5.1.2 Kalite etiketi alınan proje sayısında artış sağlanacaktır. S-5.1.3 Okullarda uygulanmakta olan TÜBİTAK projelerinin niteliğinde ve niceliğinde artış sağlanacaktır. S-5.1.4 Yurt dışı projelerine katılan öğretmen sayısı arttırılacaktır. S-5.1.5 Öğrenciler okuldaki kulüp çalışmaları aracılığıyla projeler hakkında bilgilendirilecek ve proje çalışmalarında katılım sağlamaya teşvik edilecektir.
Riskler	• Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması • Yurt dışı proje başvuru sayısının yetersiz kalması • Mali kaynakların yetersiz kalması • Okulların ulusal projelere yeterince vakit ayıramaması
Maliyet Tahmini	1000 TL
Tespitler	• Projelere yeterli ilgilinin olmaması • Öğretmenlerin yurt dışı projeler hakkında ilgili olması
İhtiyaçlar	• Proje Eğitimlerinin Verilmesi • Öğretmenlere yurt dışı hareketliliği hakkında bilgiler verilmesi • Tübitak projeleriyle ilgili yeterli bilginin olmaması

Amaç 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 5.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Çevre Bilinci						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.2.1 Atık yönetimi hakkında öğrencilere verilen eğitim sayısı	30	116	130	140	147	155	160
PG-5.2.2 Okul Temiz Belgesi Hakkında öğretmenlere verilen eğitim sayısı	20	229	260	270	280	290	295

Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİŞM, DÖŞM, HBÖŞM, İEŞM, MTEŞM, OŞM, ÖERHŞM, TEŞM, EMB
Stratejiler	S-5.2.1: Okul ve kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıklar, (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağında ayrı toplanacak ve geri dönüşüm ve geri kazanım sürecine dahil edilecektir. S-5.2.5: Okulum Temiz sistemine kayıtlı okul ve kurumlardan belgelendirme başvuruları alınacak ve tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.
Riskler	- Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması - Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması - Mali kaynakların yetersiz kalması
Maliyet Tahmini	1000 TL
Tespitler	- İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği - Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması
İhtiyaçlar	- Su tasarrufunun sağlanması - Atıkların yönetilmesi

Amaç 7		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.					
Hedef 7.1		Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılabacaktır.					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		KURUMSAL KAPASİTE					
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Öğretmen ve Yöneticiler					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat)	40	1,12	2,12	3,12	4,12	5,12	5,18
PG-7.1.2 ISCED sınıflamasına göre öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılım düzeyi (%)	30	1,09	2,09	3,09	4,09	5,09	5,19
PG-7.1.3 Uzaktan Eğitim Kapısı aracılığıyla eğitimlere katılan personel oranı (%)	30	5,86	6,86	7,86	8,86	9,86	10,01

Sorumlu Birim	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Yönetimi Şube Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİŞM, DÖŞM, HBÖŞM, MTEŞM, OŞM, ÖERHŞM, ÖÖKŞM, TEŞM, EMB,,
Stratejiler	S-7.1.1 Güncellenecek olan “Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri”, ulusal ve uluslararası standartlar ile ihtiyaçlar doğrultusunda ve bu çerçevede bakanlıkça oluşturulacak olan Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi dijital hizmet içi eğitim faaliyetlerinin takibi ve bu eğitimlere katılımın teşviki sağlanacak, bu hususta oluşturulan içerikler öğretmenler ile paylaşılacaktır. S-7.1.2 Personel niteliğini artırmak için Bakanlıkça uzaktan eğitim platformlarının yanında Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (UEK) üzerinden verilen eğitimlere katılımın artırılması sağlanacak, eğitim yöneticiliğinin profesyonel meslek olarak düzenlenmesi yönünde yapılan çalışmaların okul düzeyinde takibi sağlanacaktır. S-7.1.4 Öğretmenlerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere ilimizde bulunan üniversite ve STK’lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek okul bazında eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek okullarda uygulanacaktır.
Riskler	Üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Politika değişiklikleri yaşanması Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum
Maliyet Tahmini	1000 TL
Tespitler	- Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması - Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması - Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması - Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması - Pedagojik formasyon eğitimlerinin, öğretmenleri yeterli düzeyde mesleğe hazırlayamaması
İhtiyaçlar	- İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi - Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması

D. Maliyetlendirme

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 15 Tahmini Maliyetler (TL)

Hedefler	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
A1	4700	6110	8248	11547	16742	47350
H1.1	1000	1300	1755	2457	3562	10074
H1.3	1500	1950	2632	3685	5343	15111
H1.4	2200	2860	2861	5405	7837	22164
A5	2000	2600	3510	4914	7124	20149
H5.1	1000	1300	1755	2457	3562	10074
H5.2	1000	1300	1755	2457	3562	10074
A7	1000	1300	1755	2457	3562	10074
H.7.1	1000	1300	1755	2457	3562	10074
TOPLAM	7700	10010	13513	18918	27428	77573

E. İzleme ve Değerlendirme

Okul müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Okulumuzun Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Okul Müdürüne rapor hazırlanacak ve ilgili ekiplerle birlikte değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

Şekil 8 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli



EKLER

Tablo 16 Strateji Geliştirme Kurulu

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	KURULDAKİ GÖREVİ
1	Bilal GÜNEŞ	Okul Müdürü	Başkan
2	Ali AYDENİZ	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Elif ERTÜRK	Öğretmen	Üye
4	Tuba ORTAOĞLAN	Öğretmen	Üye
5	Adem ACU	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye

Tablo 17 Stratejik Planlama Ekibi

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	Adem ULUCA	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Merve ŞIKTAŞ	Öğretmen	Üye
3	Tuna YÜZER	Öğretmen	Üye
4	Yasin PARLAK	Öğretmen	Üye
5	Zeynep ARGİÇ	Öğretmen	Üye